

DEMANDE D'EDITION DE DIPLOME

N° étudiant :

Nom : Nom marital :

Prénom : Date de naissance :

Lieu de naissance : Nationalité :

Adresse :

Code postal : Ville : Pays :

Tél. portable : E-mail :

Je sollicite par la présente l'édition du/des diplôme(s) suivant(s) :

NIVEAU DE DIPLOMES (DEUG, Maîtrise, Master 1, certificat...)	MENTION/SPECIALITE	ANNEE UNIVERSITAIRE D'OBTENTION

Votre demande sera traitée dans un délai de 10 jours ouvrés. En période de pic d'activité (inscriptions, admissions, examens) ce délai peut être majoré.

Je choisis le retrait de mon diplôme auprès de l'accueil des facultés

Je choisis l'envoi de mon diplôme à l'adresse indiquée ci-dessus.

L'imprimé dûment rempli doit être retourné, en courrier simple, à l'accueil des facultés de droit science politique et d'économie, gestion, AES, accompagné des pièces suivantes :

- 1 photocopie de votre carte d'identité ou passeport en cours de validité (uniquement)
- 1 enveloppe cartonnée de format A4 libellée à vos noms et adresse, affranchie au tarif en vigueur pour un envoi en recommandé R1 avec accusé de réception (France et Union Européenne) pour un poids entre 50 et 100g.

Si je demeure à l'étranger (**hors Union Européenne**), le diplôme me sera adressé par l'intermédiaire de **l'Ambassade de France** la plus proche de votre domicile.

Mon adresse à l'étranger :

Retrait par procuration : Vous pouvez donner procuration, à une tierce personne. Pour cela, celle-ci devra se présenter à l'accueil, munie de la procuration téléchargeable sur le site des facultés, de la copie de sa pièce d'identité et de la vôtre.

Date de la demande : Signature obligatoire :