

SYLLABUS DE COURS

Année d'étude - parcours	M1 Droit de l'emploi et des relations sociales M1 Droit social comparé M1 Enjeux et techniques de droit social
Intitulé du cours	Atelier d'écriture – Méthodologie du rapport d'activité
Semestre	1
Objectifs et compétences développées	Développer les aptitudes à la rédaction d'un rapport d'activité (apprentissage, alternance, stage), à l'argumentation et au formalisme académique.
Contenu et moyens pédagogiques	<p>Appréhension de l'environnement bibliographique du droit social (ouvrages, revues, sources, en ligne ou papier) Conception d'une bibliographie et d'un appareil de référencement Forme (recommandations sur l'orthographe, la syntaxe, le style) Mise en valeur d'une thématique transversale Apprentissage du lien entre données théoriques et retour d'expériences pratiques Présentation de l'entité d'accueil du stagiaire Réflexivité sur les acquis d'apprentissage et les compétences développées</p> <p>Conseils généraux de rédaction ; introduction et plan ; présentation de l'entreprise ; problématique ; bibliographie, sources ; confidentialité ; exploitation du rapport ; retour d'expérience et précision du projet professionnel.</p> <p>Exercice de rédaction de textes courts à partir d'expériences vécues (emplois étudiants, stages antérieurs, engagements étudiants dans la vie associative, sportive ou culturelle)</p> <p>Exercice de rédaction de notes synthétiques sur les aspects juridiques d'une situation juridique.</p>
Pré-requis	L3 Droit ou équivalent
Modalités d'évaluation	contrôle continu